Eesti Fonogrammitootjate Ühingust (EFÜ-st) taotletava toetuse saamise tingimused ja kord

1. Käesolev dokument sätestab EFÜ-st taotletava toetuse saamise tingimused ja korra.

2. Toetuse andmise eesmärk on fonogrammitootjate erialaste oskuste paranemine ja Eesti muusikatööstuse areng. EFÜ eelistab toetuse andmisel projekte, mis on võimalikult paljude EFÜ liikmete ja esindatavate huvides.

3. Toetust võib taotleda:
3.1. Füüsilisest või juriidilisest isikust Eesti fonogrammitootja, kes on EFÜ-ga sõlminud liikmelepingu;
3.2. Füüsilisest või juriidilisest isikust Eesti fonogrammitootja, kes on EFÜ-ga sõlminud esinduslepingu.

4. Toetatav tegevus ja rahastatavad kulud (edaspidi ka projekt):
4.1. Erialase ja avaliku koolituse korraldamine fonogrammitootjatele. Rahastatakse projektiga otseselt seotud kulusid.
4.2. Fonogrammitootja osalemine muusikatööstuse konverentsil või seminaril. Rahastatakse otseseid konverentsil või seminaril osalemise kulusid ja osalemisega seotud sõidu- ja majutuskulusid.
4.3. Fonogrammitootja osalemine erialasel täiendkoolitusel. Rahastatakse otseseid õpingutel osalemisega seotud kulusid ja õpingutega seotud lähetuse sõidu- ja majutuskulusid. Toetust on võimalik taotleda vaid avatud koolitustel osalemiseks (välja arvatud koolitused, mille korraldamine on EFÜ poolt toetatud). Ei rahastata konkreetseid koostööprojekte, mis ei ole kõigile avatud.
4.4. Mitterahastatavateks kuludeks loetakse:
4.4.1. toitlustuskulusid;
4.4.2. esinduskulusid ja päevarahasid;
4.4.3. kingitusi ja promomaterjale (nt CD, DVD, särgid, trükised, kleepsud jne);
4.4.4. kindlustust;
4.4.5. CD, DVD jm infokandjate tootmist, väljaandmist, levitamist ja noodikirjastamist;
4.4.6. kontsertreise, sh ansambli või artisti esinemist messil, konverentsil, showcase festivalil jne;
4.4.7. heliloomingu tellimist;
4.4.8. erisoodustusmaksu tasumist;
4.4.9. käibemaksu tasumist juhul, kui taotleja on käibemaksukohustuslane;
4.4.10. muid tegevuse elluviimise seisukohast põhjendamatuid ja ebaolulisi kulusid.
4.4.11. enne toetuse taotluse tähtaega tehtud kulutusi.

5. Toetuse suurus on maksimaalselt 75% projekti rahastatavate kulude maksumusest.

6. Toetuse saamiseks tuleb esitada taotlus (lisatud taotlusvormil, mille kõik kohalduvad lahtrid peavad olema täidetud), millele lisada:
6.1. projekti sisuline kirjeldus koos planeeritava ajakavaga;
6.2. projekti eeldatava mõju analüüs Eesti muusikatööstusele;

6.3. projekti eelarve, sealhulgas tulud, kulud, omaosaluse suurus (omaosalus peab olema minimaalselt 25%), teiste projekti finantseerijate nimed ja nende osaluse suurus, isikute nimed kellelt veel samaks projektiks toetust taotletakse ja taotletavate summade suurused.

7. Taotluste esitamise tähtpäevad on 2024 aastal 1. märts, 15. august ja 15. november.
7.1. Toetatav projekt võib 2024. aasta taotlusvoorude puhul alata kas 15. märtsil 2024 (1. märtsi taotlusvooru puhul) või 1. septembril 2024 (15. augusti taotlusvooru puhul) või 1. detsembril 2024 (15. novembri taotlusvooru puhul) ja mitte varem.

8. Hilinemisega esitatud taotlusi EFÜ juhatus läbi ei vaata.

9. EFÜ-l on õigus toetuse taotlejalt küsida projekti kohta täiendavaid andmeid ja selgitusi.

10. Taotlus ja selle lisad tuleb esitada elektrooniliselt.

11. EFÜ-l ei ole kohustust anda taotlejale võimalust taotlust parandada, kui see ei vasta nõuetele.

12. Toetust ei anta taotlejale:
12.1. kes on varasemalt rikkunud EFÜ-ga sõlmitud sihttoetuse lepingut (sealhulgas kasutanud raha mitte taotluses toodud tegevuseks, ei ole esitanud aruannet) ja rikkumine on kõrvaldamata;
12.2. kes on taotluse esitamise ajal EFÜ või Maksu- ja Tolliameti ees võlgu või kes on kasutanud EFÜ poolt esindatud fonogramme ilma loata.

13. Esitatud taotlused vaatab läbi EFÜ juhatus ja teeb otsuse raha eraldamise või mitteeraldamise kohta hiljemalt ühe kuu jooksul peale taotluse esitamise tähtaega.

14. Tähtajaks esitatud taotluste kohta saadetakse EFÜ liikmetele info, mis sisaldab taotluse lühikirjeldust koos taotleja andmetega ja taotluse summaga. EFÜ liikmetel on 7 päeva jooksul võimalus oma arvamus või küsimused EFÜ juhatusele saata. EFÜ liikmete hinnang ei ole EFÜ juhatusele siduv.

15. EFÜ juhatus võib vajadusel kaasata otsustamisse sõltumatuid spetsialiste.

16. Juhul kui toetust taotleb EFÜ juhatuse liige, siis enda projektile toetuse saamise otsustamisel konkreetne juhatuse liige osaleda ei saa.

17. EFÜ võib avaldada toetuse saajate nimed, toetatud projektide nimed ja toetuste summad EFÜ veebilehel.

18. EFÜ ei pea põhjendama ega selgitama äraütlevat otsust.

19. Raha eraldamise otsuse saanud toetuse saajaga sõlmib EFÜ sihttoetuse lepingu, milles sätestatakse EFÜ poolt antava toetuse kasutamise eesmärk, toetuse kasutamise aeg, EFÜ poolt toetuse väljamaksmise aeg, toetuse saaja poolt EFÜ-le esitatava aruande esitamise aeg ja muud tingimused. Kui toetuse saaja ei ole lepingut 60 päeva

jooksul alates EFÜ poolt lepingu väljasaatmise päevast allkirjastanud ja EFÜ-le tagastanud, siis kaotab toetuse saaja õiguse talle eraldatud toetusele.

20. Toetuse saaja on kohustatud:
20.1. tagastama EFÜ-le allkirjastatud sihttoetuse lepingu 7 kalendripäeva jooksul.
20.2. kasutama EFÜ poolt eraldatud toetust taotluses ja projektis näidatud eesmärgil;
20.3. esitama EFÜ-le finants- ja tegevusaruande toetuse kasutamise kohta EFÜ-ga sõlmitud sihttoetuse lepingus sätestatud tähtaja jooksul, finantsaruandes tuleb välja tuua kaasfinantseerijad ja nende rahaline panus;
20.4. koolituseks, konverentsil või seminaril osalemiseks eraldatud toetuse puhul EFÜ-le esitama koolitusel, konverentsil või seminaril räägitu sisulise kokkuvõtte tuues välja teadmised, mis on kasulikud Eesti muusikatööstusele üldiselt;
20.5. ürituse korraldamiseks eraldatud toetuse korral märkima nii suuliselt kui kirjalikult ürituse reklaamimisel ja esitlemisel ära EFÜ kui ürituse toetaja. Kusjuures EFÜ toetajana äramärkimine kirjalikult peab olema selgelt loetav.

21. Eraldatud toetuse kogusummast 70% kantakse EFÜ poolt toetuse saaja pangakontole üle 10 tööpäeva jooksul pärast toetuse saaja poolt allkirjastatud lepingu tagastamist EFÜ-le. 30% toetuse kogusummast makstakse välja 10. tööpäeva jooksul peale punktides 20.2.- 20.5. toodud kohustuste ja sihttoetuse lepingus toodud kohustuste täitmist. Eraldatud toetuselt peab EFÜ füüsilisest isikust toetuse saaja puhul kinni tulumaksu.

22. EFÜ-l on õigus:
22.1. keelduda toetuse saajale toetuse väljamaksmisest, kui toetuse väljamaksmise kohustuse tekkimise hetkeks on toetuse saajal täitmata kohustusi EFÜ või Maksu- ja Tolliameti ees.
22.2.mittesihipäraselt kasutatud toetus või selle osa tagasi nõuda;
22.3. toetus täies mahus tagasi nõuda, kui toetuse saaja on EFÜ-le esitanud valeandmeid.

23. Käesolevad tingimused ja kord on EFÜ juhatuse poolt vastu võetud 28.11.2023.